STAATSCOURANT
Officiële uitgave van het Koninkrijk der Nederlanden sinds 1814.
Nr. 21855
27 juli
2015

Regeling Digitale literatuur

De Stichting Nederlands Letterenfonds,

gelet op de Algemene wet bestuursrecht,

gelet op artikel 10, vierde lid, van de Wet op het specifiek cultuurbeleid,

gelet op het Algemeen Reglement Nederlands Letterenfonds,

Besluit:

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:
a. *Letterenfonds:* Stichting Nederlands Letterenfonds;
b. *bestuur:* de directeur-bestuurder van het Letterenfonds;
c. *talentontwikkeling interdisciplinair:* alle werkzaamheden waarbij meer dan één discipline betrokken is en die onder begeleiding verbonden zijn aan:
i. onderzoek naar artistieke verdieping op multimediaal vlak of de ontwikkeling van multimediale vaardigheden voor de eigen professionele beroepspraktijk van schrijven en vertalen in het kader van een persoonlijk ontwikkelingsplan, of,
ii. een voorstudie voor een uit te voeren Nederlands- of Friestalig project, die resulteert in een reëel projectplan;
d. *project:* een multimediale literaire productie met ten minste een in het Nederlands of Fries gestelde literaire inhoud, waarbij de digitale omgeving van wezenlijke invloed is op de inhoud;
e. *online tijdschrift:* een literair digitaal platform met een redactie waarop auteurs, vertalers, kunstenaars en critici hun Nederlands- of Friestalig werk publiceren;
f. *contract:* een overeenkomst tussen auteur of vertaler en uitgeverij betreffende de exploitatierechten op de publicatie waarin minimaal de bepalingen over het royalty-percentage en de licentie zijn overeengekomen, zoals geregeld in het Modelcontract GAU/VvL voor Uitgave Literair Werk, Uitgave Kinderboek, Digitale Publicaties en Literaire Vertaling;
g. *uitgeverij:* een rechtspersoon die op continue basis bedrijfsactiviteiten ontplooit ten behoeve van de uitgave van literaire werken;
h. *Nederland:* het land Nederland, inclusief de openbare lichamen Bonaire, Sint-Eustatius en Saba.

Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze regeling is van toepassing op projectsubsidies die het bestuur verstrekt in de categorieën:
a. talentontwikkeling interdisciplinair,
b. projecten, en,
c. online tijdschriften.

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 3. Subsidierondes en subsidieplafond

1. Het bestuur behandelt de aanvragen voor projectsubsidies, bedoeld in artikel 2, categorieën a en b, in minimaal één subsidieronde per jaar.

2. Het bestuur behandelt de aanvragen voor online tijdschriften, bedoeld in artikel 2, categorie c, in een subsidieronde eens in de twee jaar.

3. Het bestuur kan per categorie en per subsidieronde een subsidieplafond vaststellen en bepalen hoe het beschikbare bedrag wordt verdeeld. Het besluit hiertoe wordt bekendgemaakt via de website van het Letterenfonds.

4. Het bestuur beoordeelt de aanvragen per subsidieronde en per categorie in onderlinge vergelijking op grond van de voor de betreffende categorie geldende beoordelingscriteria.

5. Het Letterenfonds publiceert de sluitingsdata van de subsidierondes en de subsidieplafonds op zijn website.

Artikel 4. Vereisten aanvraag

1. De aanvraag heeft betrekking op niet meer dan één van de categorieën, bedoeld in artikel 2 en per categorie wordt per ronde niet meer dan één aanvraag door dezelfde aanvrager ingediend. Een aanvraagformulier is te downloaden op de site van het Letterenfonds en wordt naar waarheid, volledig en volgens de bij het formulier vermelde richtlijnen ingevuld, voorzien van alle gevraagde bijlagen.

2. Een aanvrager die een aanvraag indient voor een subsidie als bedoeld in artikel 2, categorieën a of b, kan niet in dezelfde of in een navolgende subsidieronde een aanvraag indienen voor een subsidie in de categorie c. Een aanvrager die een aanvraag indient voor een subsidie in categorie c, kan niet in dezelfde of in een navolgende subsidieronde een aanvraag indienen voor een subsidie in de categorie a of b.

3. Een aanvraag voor eenzelfde project, dat eerder door het bestuur is afgewezen, wordt niet meer in behandeling genomen, tenzij de inhoud van de aanvraag volgens het bestuur substantieel gewijzigd

4. De aanvrager licht desgevraagd in de aanvraag toe op welke wijze de privacyregelgeving bij de uitvoering van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verkregen, in acht wordt genomen.

Artikel 5. Onderlinge verhoudingen subsidies

Het bestuur kan nadat een subsidie is verstrekt in de categorie genoemd in artikel 2, onderdeel a, op aanvraag een subsidie voor een navolgend project verstrekken genoemd in artikel 2, onderdeel b. Het verstrekken van een subsidie in één van de categorieën bindt het bestuur in geen geval tot het verstrekken van enige andere bijdrage in de overige categorieën.

Artikel 6. Adviescommissie

1. Een adviescommissie samengesteld uit leden van de raad van advies als bedoeld in het Huishoudelijk reglement van het Letterenfonds adviseert het bestuur over de toets aan de beoordelingscriteria in de onderscheidenlijke categorieën. Het bestuur betrekt genoemd advies bij zijn besluit over de aanvraag.

2. De adviescommissie kan bij de advisering zo nodig worden aangevuld met een of meer andere deskundigen en gebruikmaken van de adviezen van een externe adviseur.

3. De adviescommissie kan de aanvragers uitnodigen de aanvraag mondeling toe te lichten.

Artikel 7. Weigeringsgrond

1. Een aanvraag voor subsidie kan worden afgewezen, indien de aanvrager niet aantoonbaar heeft voldaan aan voorschriften gesteld aan eerder door het Letterenfonds toegekende subsidies, dan wel toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van één of meer verplichtingen verbonden aan een eerdere subsidieverstrekking door het Letterenfonds.

2. Onverminderd het bepaalde in de Awb wordt een aanvraag voor een subsidie afgewezen indien naar het oordeel van het bestuur niet wordt voldaan aan het bepaalde in deze regeling.

3. Het Letterenfonds wijst aanvragen af als het budget van de regeling is uitgeput.

Artikel 8. Verplichtingen voor de subsidieontvanger

1. De subsidieontvanger vermeldt in alle producties en publieksuitingen die betrekking hebben op de gesubsidieerde activiteiten de naam, het logo en de website van het Letterenfonds. De subsidieontvanger verschaft het Letterenfonds vanaf de aanvang van de gesubsidieerde activiteiten kosteloze toegang tot de digitale content, en doet eventuele producties direct na gereedkomen aan het Letterenfonds toekomen.

2. De subsidieontvanger bewaart het resultaat van de gesubsidieerde activiteit en het vervaardigde (digitale) publiciteitsmateriaal ten minste twee jaar, tenzij de ontvanger van die verplichting wordt ontheven.

3. Het Letterenfonds kan het in het vorige lid genoemde publiciteitsmateriaal aanwenden voor publicitaire doeleinden in eigen publicaties, bij eigen activiteiten en op de website van het

Letterenfonds, zonder hiervoor een auteursrechtelijke vergoeding verschuldigd te zijn. De ontvanger vrijwaart het Letterenfonds voor aanspraken van derden op auteursrechtelijke vergoeding bij gebruik van genoemd materiaal.

4. De subsidieontvanger draagt zorg voor een zodanige omgang met en vastlegging van intellectuele eigendomsrechten dat hij in staat kan worden geacht de gesubsidieerde activiteit uit te voeren.

5. De subsidieontvanger dient de subsidie daadwerkelijk te gebruiken voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en niet voor enige andere activiteit of last van hemzelf of zijn instelling behalve die in de aanvraag genoemd is.

Artikel 9. Intrekkings- en wijzigingsgronden subsidievaststelling

1. Het bestuur kan de subsidievaststelling intrekken of wijzigen als deze niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

2. Als het bestuur constateert dat substantiële wijzigingen zijn opgetreden ten opzichte van de bij de aanvraag verstrekte gegevens, kan het bestuur de subsidievaststelling intrekken of wijzigen.

3. Het bestuur is bevoegd de subsidievaststelling te wijzigen dan wel in te trekken wanneer de termijn, bedoeld in artikel 16 en artikel 21, vierde lid, is overschreden en de aanvrager naar het oordeel van het bestuur hiervoor geen gegronde redenen heeft kunnen aanvoeren.

4. Het bestuur is bevoegd de subsidievaststelling te wijzigen dan wel in te trekken op grond van het overlijden van de aanvrager.

5. De intrekking of wijziging werkt terug tot en met het tijdstip waarop de subsidie is vastgesteld, tenzij bij de intrekking of wijziging anders is bepaald.

6. Het bedrag waarmee de subsidie eventueel wordt verlaagd wordt verrekend met eventueel nog te betalen gedeelten van de subsidie of teruggevorderd.

Artikel 10. Meldingsplicht

De aanvrager verplicht zich zodra aannemelijk is dat de gesubsidieerde activiteiten niet geheel, niet tijdig of niet volgens de daaraan verbonden verplichtingen zullen worden verricht, dit zo snel mogelijk te melden aan het Letterenfonds.

Artikel 11. Termijnen & subsidieverlening en -vaststelling

1. Het bestuur beslist binnen 13 weken na afloop van de periode waarin aanvragen kunnen worden ingediend.

2. De termijn genoemd in het vorige lid bedraagt 22 weken, indien over de aanvraag advies wordt ingewonnen bij een adviescommissie.

3. Bij het verlenen van de subsidie geeft het bestuur direct een beschikking tot subsidievaststelling. In de beschikking wordt de wijze van betaling van de subsidie bepaald.

BIJZONDERE BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN DE CATEGORIEËN

a. Talentontwikkeling interdisciplinair

Artikel 12. Subsidiabele activiteit

Het bestuur stelt subsidies ter beschikking ten behoeve van een zelfevaluatie in het kader van talentontwikkeling interdisciplinair.

Artikel 13. Vereisten aanvrager

1. De aanvrager van een subsidie bedoeld in artikel 12 is een natuurlijk persoon, ingeschreven in de gemeentelijke basisadministratie van Nederland en heeft ten minste één Nederlands- of Friestalig literair werk gepubliceerd bij of vertaald voor een uitgeverij op basis van een contract.

2. Indien een eerdere aanvraag bij het Letterenfonds is afgewezen op grond van een kwaliteitscriterium uit een van de regelingen van het Letterenfonds of zijn rechtsvoorgangers, kan pas een

aanvraag worden ingediend als een nieuw werk op zijn kwaliteit kan worden beoordeeld.

3. De aanvrager kan geen nieuwe aanvraag indienen alvorens een activiteit die op grond van deze regeling, of een daaraan voorafgaande regeling, werd gesubsidieerd en waarbij hij betrokken is, aantoonbaar is voltooid.

Artikel 14. Aanvraag

1. De aanvraag voor een subsidie bedoeld in artikel 12 dient te bevatten:
   a. een opzet voor een persoonlijk ontwikkelingsplan of voor een voorstudie en een globale planning van de activiteiten;
   b. een voorstel met betrekking tot begeleiding;
   c. een uitgebreid cv;
   d. een begroting van de verwachte kosten.

2. De aanvrager is bij de indiening van de aanvraag nog niet gestart met de werkzaamheden waarvoor hij aanvraagt.

Artikel 15. Beoordelingscriteria

Een aanvraag voor een subsidie bedoeld in artikel 12 wordt getoetst aan:
a. de inhoudelijke kwaliteit van de geplande activiteiten;
b. de staat van dienst van de aanvrager;
c. de kwaliteit van de ideeën over mogelijke begeleiding en de onderbouwing daarvan;
d. de kwaliteit van de ideeën over mogelijke samenwerkingspartners en de onderbouwing daarvan;
e. de deugdelijkheid van de begroting.

Artikel 16. Verplichtingen subsidieontvanger

Een zelfevaluatie inzake de effecten van de geplande moet door de subsidieontvanger binnen een jaar na subsidievaststelling zijn afgerond.

Artikel 17. Hoogte van de subsidie

De toe te kennen subsidie bedraagt per aanvraag een maximumbedrag dat wordt bekendgemaakt op de website van het Letterenfonds.

b. Projecten

Artikel 18. Subsidiabele activiteit

Het bestuur stelt subsidies ter beschikking ten behoeve van de ontwikkeling of totstandkoming van projecten.

Artikel 19. Vereisten aanvrager

1. De aanvrager van een subsidie is een uitgeverij of een in Nederland gevestigde rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid, niet zijnde een bibliotheek, onderwijsinstelling of daaraan gerelateerde instelling, en beschikt over een aantoonbaar netwerk in het literaire veld.

2. De aanvrager dient met zijn project een in hoofdzaak cultureel belang. Als het belang primair commercieel, vaktechnisch of wetenschappelijk van aard is, kan geen subsidie worden aangevraagd.

3. De aanvrager kan niet eerder aanvragen dan dat een activiteit waarbij hij betrokken is die met subsidie op grond van deze regeling, of een daaraan voorafgaande regeling, tot stand is gekomen, aantoonbaar is voltooid.

Artikel 20. Hoogte van de subsidie

De toe te kennen subsidie bedraagt maximaal 70% van de begrote, en door het Letterenfonds goedgekeurde, kosten en bedraagt per aanvraag een maximumbedrag dat wordt bekendgemaakt op de website van het Letterenfonds.

Artikel 21. Nadere vereisten

1. Een project wordt gehonoreerd als het wordt uitgevoerd in één van de volgende domeinen:
   Creatie: het creëren van nieuwe vormen van literatuur in een multimediale omgeving waarbij de digitale omgeving van bepalende invloed is op de creatie van deze nieuwe vormen;
   Curatorschap: het in een digitale omgeving onderzoeken of maken van onderscheid in de kwaliteit van literaire teksten, en/of het organiseren van een discussie hierover;
   Verdieping: de reflectie op de professionele beroepspraktijk van het schrijven, literair vertalen of uitgeven in een digitale omgeving.

2. Het project wordt door ten minste één andere partij dan de aanvrager ge(co)financierd.

3. Het project is bij de indiening van de aanvraag nog niet gestart.

4. Het project moet binnen twee jaar na subsidievaststelling zijn afgerond.

Artikel 22. Aanvraag

De aanvraag bevat:
a. het literaire en redactionele concept van het project inclusief toekomstvisie en een overzicht van de aard, omvang en globale planning van de activiteiten;
b. een toelichting op de staat van dienst van de betrokkenen;
c. een begroting van de verwachte baten en lasten van het project, voorzien van een toelichting per begrotingspost. Bij de baten wordt aangeven welke bedragen reeds zijn toegezegd door andere subsidiegevers of sponsors en in welk stadium van behandeling de aanvraag bij die partijen is;
d. een strategie m.b.t. marketing, publieksbereik en publieksparticipatie;
e. een toelichting op de op het project en op het daaraan ten grondslag liggende materiaal en op de broncode rustende intellectuele eigendomsrechten en hoe de verhouding tussen de aanvrager en de rechthebbenden op deze rechten is geregeld;
f. een toelichting op de vernieuwing of toegevoegde waarde ten opzichte van het bestaande aanbod;
g. een toelichting op samenwerkingsverbanden en partners;
h. een toelichting op de technologie en hoe die technologie wordt ingezet voor de inhoud;
i. een realistisch voorstel voor terugbetaling van de subsidie bij financiële winst;
j. (audiovisueel) documentatiemateriaal;
k. jaarrekening van het voorafgaande jaar en een recente kopie uittreksel Kamer van Koophandel;
l. desgevraagd de verklaring(en) van de (co)financiers die zich wat betreft financiering, aan het project verbinden.

Artikel 23. Beoordelingscriteria

1. Een aanvraag voor een subsidie zoals bedoeld in artikel 18 wordt getoetst aan:
   a. de literaire en inhoudelijke kwaliteit, alsook de artistieke meerwaarde ten opzichte van gedrukte media;
   b. de vernieuwing of toegevoegde waarde ten opzichte van het bestaande aanbod;
   c. de benutting van de digitale omgeving/technologie en hoe die wordt ingezet voor de inhoud, evenals het gebruik van open source software en rechtendragende software;
   d. de strategie m.b.t. marketing en publieksbereik, evenals de interactie met of participatie van de online bezoeker;
   e. de realiteitszin van de begroting, inclusief cofinanciering;
   f. goed ondernemerschap, waarbij een correcte omgang met de in artikel 22, onderdeel e, genoemde intellectuele eigendomsrechten wordt betrokken;
   g. de keuze en degelijkheid van de samenwerkingsverbanden en partners.

2. De beoordelingsfactoren voor projecten worden in onderlinge samenhang gewogen, waarbij voor toekenning van de aanvraag in ieder geval het oordeel over a, c, e en f positief dient te zijn.

3. Projecten die grotendeels gericht zijn op Creatie als omschreven in artikel 21, eerste lid, krijgen voorrang.

Artikel 24. Verplichtingen subsidieontvanger

1. Het bestuur kan de subsidieontvanger de verplichting opleggen dat de verstrekte subsidie wordt terugbetaald uit de exploitatie inkomsten van het project.

2. Als het bestuur de subsidieontvanger de in het vorige lid bedoelde verplichting oplegt, gaan het bestuur en de ontvanger binnen een jaar nadat de subsidie is vastgesteld een uitvoeringsovereen-

komst aan. In deze overeenkomst wordt vastgelegd op welke wijze en onder welke voorwaarden de subsidie aan het Letterenfonds wordt terugbetaald.

3. De subsidieontvanger van een subsidie bedoeld in artikel 18 houdt, met inachtneming van de privacyregelgeving, het bereik van het project bij en bewaart deze gedurende ten minste twee jaar na beëindiging van het project.

4. De subsidieontvanger is verplicht de door het Letterenfonds desgevraagde, voor de totstandkoming van de uitvoeringsovereenkomst benodigde, stukken tijdig en volledig aan te leveren.

c. Online tijdschriften

Artikel 25. Subsidiabele activiteit

Het bestuur stelt subsidies ter beschikking ten behoeve van online tijdschriften.

Artikel 26. Vereisten aanvrager

1. De aanvrager is een in Nederland gevestigde rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid, met als kernactiviteit het produceren van een tijdschrift en een aantoonbaar netwerk in het literaire veld.

2. De aanvrager zorgt voor cofinanciering van ten minste één andere partij.

Artikel 27. Hoogte van de subsidie

De toe te kennen subsidie bedraagt maximaal 70% van de begrote, en door het Letterenfonds goedgekeurde, kosten en bedraagt per aanvraag een maximumbedrag dat wordt bekendgemaakt op de website van het Letterenfonds.

Artikel 28. Aanvraag

1. Aanvragen worden in één beoordelingsronde beoordeeld.

2. De aanvraag bevat:
   a. het redactionele concept van het online tijdschrift inclusief toekomstvisie en een overzicht met de aard, omvang en globale planning van de activiteiten;
   b. een toelichting op de staat van dienst van de redactie;
   c. een begroting van de verwachte baten en lasten van het project, voorzien van een toelichting per begrotingspost. Bij de baten wordt aangeven welke bedragen reeds zijn toegezegd door andere subsidiegevers of sponsors en in welk stadium van behandeling de aanvraag bij die partijen is;
   d. een strategie m.b.t. marketing, publieksbereik en publieksparticipatie;
   e. een toelichting op de op het online tijdschrift en op het daaraan ten grondslag liggende materiaal en op de broncode rustende intellectuele eigendomsrechten en hoe de verhouding tussen de aanvrager en de rechthebbenden op deze rechten is geregeld;
   f. een toelichting op samenwerkingsverbanden en partners;
   g. een toelichting op de technologie en hoe die technologie wordt ingezet voor de inhoud;
   h. jaarrekening van het voorafgaande jaar en een recente kopie uittreksel Kamer van Koophandel.

Artikel 29. Vereisten

1. Het online tijdschrift is naar het oordeel van het bestuur voor 50% of meer literair van aard.

2. Alle kopij ten behoeve van het online tijdschrift wordt geredigeerd en gecorrigeerd door de redactie.

3. Het online tijdschrift bestaat voorafgaand aan het indienen van de aanvraag online meer dan 18 maanden.

4. Vak-, wetenschappelijke en ledenbladen zijn uitgesloten van aanvragen met uitzondering van bladen voor de beroepspraktijk van schrijven en vertalen.

Artikel 30. Beoordelingscriteria

1. Alle aanvragen worden beoordeeld op de volgende factoren:

a. literaire, inhoudelijke en redactionele kwaliteit;
b. vernieuwing of toegevoegde waarde ten opzichte van het bestaande aanbod. In de praktijk betekent dat bij de subsidietoekenning wordt gekozen voor onderling verschillend georiënteerde online tijdschriften;
c. de benutting van de digitale omgeving/technologie en hoe die ingezet wordt voor de inhoud, evenals het gebruik van open source software en rechtendragende software;
d. strategie marketing en publieksbereik;
e. de realiteitszin van de begroting, inclusief cofinanciering;
f. goed ondernemerschap, waarbij de toelichting op een correcte omgang met de in artikel 28, tweede lid, onderdeel e, genoemde intellectuele eigendomsrechten wordt betrokken;
g. de toekomstvisie ten aanzien van het tijdschrift.

2. De beoordelingsfactoren worden in onderlinge samenhang gewogen.

Artikel 31. Verplichtingen subsidieontvanger

De subsidieontvanger van een subsidie als bedoeld in artikel 25 stuurt het Letterenfonds elke zes maanden een gedetailleerd overzicht van het bereik van het online tijdschrift.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 32. Slotbepalingen

Het bestuur kan, gelet op het belang dat deze regeling beoogt te beschermen, een artikel buiten toepassing laten of daarvan afwijken voor zover strikte toepassing leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 33. Overige bepalingen

1. Deze regeling treedt onmiddellijk in werking met ingang van 1 augustus 2015.

2. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het bestuur.

3. Naast en in aanvulling op deze regeling is het Algemeen reglement Nederlands Letterenfonds van toepassing.

4. Deze regeling is vastgesteld op 15 juni 2015 door het op die datum vigerende bestuur van de Stichting Nederlands Letterenfonds.

5. Deze regeling wordt bekendgemaakt door kennisgeving ervan in de Staatscourant en op de website van het Letterenfonds (www.letterenfonds.nl).

6. Deze regeling wordt aangehaald als Regeling Digitale literatuur.

T. Perez,
directeur-bestuurder

TOELICHTING

Algemene toelichting

De Regeling digitale projecten 2013–2014 is met ingang van 1 januari 2015 vervallen. Daarin heeft het Letterenfonds aanleiding gezien om alle regelingen die betrekking hebben op de ontwikkeling van literatuur in het digitale domein onder te brengen in één regeling. De Beleidsregel online literaire tijdschriften wordt ingetrokken; het verstrekken van subsidies ten behoeve van online literaire tijdschriften wordt in de nieuwe, onderhavige regeling geregeld.

Deze regeling regelt subsidies in drie categorieën:
Voor aanvragen van natuurlijke personen:
a. talentontwikkeling interdisciplinair.
Voor aanvragen van rechtspersonen:
b. projecten, en,
c. online tijdschriften.

Subsidieverstrekking voor projecten en online tijdschriften sluit elkaar uit: een aanvrager moet dus een duidelijke keuze maken in welke categorie de aanvraag wordt gedaan.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 (definities)

De subsidie voor talentontwikkeling interdisciplinair is een uitwerking van het kabinetsbeleid ten aanzien van Talentonwikkeling zoals dat voor de periode 2015–2016 is neergelegd in de brieven ‘Ruimte voor talent in het Cultuurbeleid’ van 28 augustus 2014 en ‘Uitwerking brief talentontwikkeling’ van 23 oktober 2014 van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De subsidie is bestemd voor *nieuw* schrijf- of vertaaltalent, dat wil zeggen niet alleen voor een persoon die na een eerste literaire boekpublicatie zijn artistieke (beroeps)vaardigheden wil uitbreiden, maar ook voor ervaren schrijf- of vertaaltalent dat een eerste stap wil zetten in het multimediale domein.

Artikel 4 (vereisten aanvraag)

Om het stapelen van subsidies te voorkomen neemt het bestuur niet gelijktijdig een aanvraag voor eenzelfde plan van eenzelfde aanvrager in verschillende categorieën in behandeling.
Een aanvraag in de categorie talentontwikkeling interdisciplinair kan in een navolgende ronde wel worden gevolgd door een aanvraag voor een project.
Een subsidie voor een online tijdschrift heeft betrekking op alle activiteiten die in het kader van het online tijdschrift worden uitgevoerd, waaronder ook activiteiten die de verschijningsvorm van een project kunnen hebben. Een aanvrager van een subsidie voor een online tijdschrift kan daarom niet een aanvraag in de categorieën projecten of talentontwikkeling interdisciplinair indienen.

Artikel 8 (verplichtingen subsidieontvanger)

De subsidieontvanger draagt zorg voor een zodanige omgang met en vastlegging van intellectuele eigendomsrechten dat hij of zij in staat kan worden geacht de gesubsidieerde activiteit uit te voeren. Hierbij wordt onder meer gedoeld op het gebruiksrecht van de subsidieontvanger op de broncode en ander bronmateriaal op grond waarvan de subsidieontvanger in staat is de activiteit uit te voeren.

Artikel 10 (meldingsplicht)

Bij het niet voldoen aan deze meldingsplicht kan, indien dat achteraf mocht blijken, met toepassing van artikel 4:49 Awb alsnog de subsidievaststelling worden ingetrokken omdat de ontvanger wist en behoorde te weten dat de vaststelling onjuist was. Een op nihil stellen van de subsidies en dus terugvordering inclusief wettelijke rente van het hele subsidiebedrag kan in een dergelijk geval proportioneel worden geacht.
Het Letterenfonds kan door middel van een steekproef om verantwoording vragen waarbij de subsidieontvanger in dat geval een inzicht gevende inhoudelijke en financiële verantwoording opstelt en overlegt conform de ingediende aanvraag, inclusief een jaarrekening van het jaar waarin de zelfevaluatie of het project is voltooid, en inclusief geldige betalingsbewijzen en bewijzen waaruit blijkt dat aan de verplichtingen zoals genoemd in artikel 8 is voldaan.

Artikel 12. (subsidiabele activiteit)

De zelfevaluatie is bestemd voor het Letterenfonds en betreft in beginsel de beschrijving van:
- de activiteiten van de subsidieontvanger, waaronder de leerdoelen, het al dan niet behalen daarvan en een beschrijving van de betrokken disciplines;
- het effect van deze activiteiten op de ontwikkeling van de multimediale vaardigheden of de impact die het onderzoek heeft gehad op de beroepspraktijk van de subsidieontvanger of het werkveld waarin deze zich begeeft;

of in het geval de aanvraag betrekking heeft op een voorstudie
- de weergave van een reëel projectplan.

De subsidieontvanger bepaalt wat hij daarvan publiekelijk wil delen.

Artikel 13. (vereisten aanvrager)

De aanvrager heeft ten minste één Nederlands- of Friestalig literair werk gepubliceerd bij of vertaald voor een uitgeverij op basis van een contract. Als dit werk niet is gepubliceerd op basis van een contract met een uitgeverij toont de aanvrager aan dat het werk is gepubliceerd op basis van een afspraak en werkwijze die vergelijkbaar zijn aan een contract met een uitgeverij.

Vanuit het oogpunt van efficiency en eenheid van beleid neemt het Letterenfonds geen aanvraag in behandeling van een aanvrager die betrokken is geweest bij eerdere aanvragen die bij het Letterenfonds zijn ingediend en zijn afgewezen overwegend op grond van de kwaliteit van het werk van de aanvrager. Alleen als deze eerdere oordelen van het Letterenfonds over de kwaliteit van het werk van de aanvrager niet noemenswaardig betrekking hadden op de kwaliteiten die zijn vereist voor een subsidie voor talentontwikkeling in het interdisciplinaire domein, kan het Letterenfonds hiervan afwijken.

Als een eerdere aanvraag is afgewezen op grond van de in het tweede lid genoemde beoordelingscriteria, wordt onder een nieuw werk verstaan een werk waarvoor een contract als bedoeld in artikel 1, onderdeel f, is afgesloten. Dit nieuwe werk dient in het voor de aanvraag als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, relevante genre te zijn verschenen.

Artikel 15 (beoordelingscriteria)

Bij de beoordeling van de staat van dienst beoordeelt het bestuur de resultaten die de aanvrager met eerdere projecten heeft behaald. Bij deze beoordeling worden eventuele eerdere oordelen van het Letterenfonds over subsidieverlening(en) aan de aanvrager betrokken en wordt meegewogen of daarbij aan alle subsidievoorschriften en verplichtingen is voldaan.

Artikel 15e, 22c en 28c (met betrekking tot de begroting)

De begrote kosten dienen realistisch, marktconform en kostenefficiënt te zijn en zo veel mogelijk gespecificeerd te worden om het bestuur in staat te stellen de onderliggende berekening en inschatting van de aanvrager te beoordelen. Kostenposten die (nog) niet gespecificeerd kunnen worden maar wel van belang zijn om de aanvraag goed te kunnen beoordelen, worden toegelicht.

Artikel 19 (vereisten aanvrager)

Gelet op de doelstelling van het Letterenfonds komen bibliotheken, educatieve uitgeverijen of uitgeverijen die anderszins niet als uitgeverij in de zin van deze regeling kwalificeren, niet in aanmerking voor een subsidie op grond van deze regeling.

Artikel 19 (hoogte van de subsidie)

De subsidie die voor de ontwikkeling of totstandkoming van een project wordt verstrekt, wordt terugbetaald uit winst die worden verkregen uit de exploitatie van het project. Daarvoor kunnen het Letterenfonds en de subsidieontvanger een uitvoeringsovereenkomst aangaan. De subsidieontvanger is verplicht op alle daartoe benodigde stukken volledig en tijdig aan te leveren.

Artikel 21 (nadere vereisten)

Het op een creatieve manier leerlingen aanzetten tot het lezen en schrijven van of over literatuur in een digitale omgeving binnen het onderwijs, naschoolse opvang of bibliotheken, kan binnen de domeinen Creatie dan wel Curatorschap vallen. Alhoewel bibliotheken, onderwijsinstellingen of daaraan gerelateerde instellingen, zoals belangrijke toeleveranciers, niet als aanvrager op grond van

deze regeling kwalificeren, kunnen deze instellingen in dat geval wel als samenwerkingspartner van een aanvrager optreden.

Bij het domein Curatorschap vallen projecten die gericht zijn op het digitaliseren van literair erfgoed buiten het bereik van deze regeling.

Artikel 30 (beoordelingscriteria)

Een online tijdschrift beschikt over een goed functionerende redactie die in staat wordt geacht aan de literaire kwaliteit van het online tijdschrift een wezenlijke en sturende bijdrage te leveren. De inhoud van een online tijdschrift wordt periodiek of met enige regelmaat ververst door het toevoegen van bijdragen die niet alleen van de leden van de redactie afkomstig zijn.